



Servicezeiten mit Personal

Montag – Donnerstag: 8-16 Uhr

Freitag: 8-13 Uhr

Öffnungszeiten ohne Personal / Open Library

Montag – Donnerstag: 16-24 Uhr

Freitag: 13-24 Uhr

Samstag: 8-20 Uhr

Was geht ohne Personal?

- an den Einzelarbeits- oder Rechercheplätzen lernen, lesen, arbeiten, ...
- Medien am Selbstverbuchungsterminal ausleihen bzw. über die Rückgabebox zurückgeben
- Drucker, Buchscanner und Kopierer nutzen
- Abschlussarbeiten am dafür ausgewiesenen Rechner lesen

Was geht nicht ohne Personal?

- Bibliothekskonten anlegen / anmelden bzw. Bibliothekskonten entsperren
- Säumnisgebühren bezahlen
- Präsenzbestand ausleihen
- bei der Literaturrecherche unterstützt werden
- Fernleihbestellungen abholen / zurückgeben
- vorgemerkte Medien abholen

Voraussetzungen

- Bibliothekskonto bzw. Anmeldung
- Authentifizierung am Bibliothekseingang mit Hilfe des Hochschulausweises (Hinweis: Beim kurzzeitigen Verlassen der Bibliothek ist immer an den Hochschulausweis zu denken, da das Authentifizieren / Eintreten ansonsten nicht möglich ist.)
- Einwilligungserklärung bzw. Zustimmung zur Speicherung von Video- und Zugangsdaten¹

Infos zur Videoüberwachung

- vertrauensschaffende Maßnahme für alle Nutzerinnen und Nutzer
- zum Schutz des Eigentums der Bibliothek vor Diebstahl und mutwilliger Beschädigung
- Speicherung der Aufnahmen auf einem Server der Hochschule Koblenz für 72 Stunden
- Einsicht nur bei einem Vorfall, z.B. Diebstahl, Vandalismus oder Belästigung, ...

Selbstverständlichkeiten

- Die Benutzung der Open Library erfolgt auf eigene Verantwortung.
- Grundsätzlich gelten während der gesamten Service- und Öffnungszeiten die Bibliotheksordnung und die Hausordnung der Hochschule Koblenz.
- Arbeitsplätze werden stets so verlassen, wie Sie sie auch vorfinden möchten.
- Bei technischem Ausfall des Zugangssystems bleibt die Bibliothek geschlossen.

¹ Weitere Voraussetzungen bzw. die Nutzungsbedingungen im Detail finden Sie am Eingang der Bibliothek oder auf der Homepage.